



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI AL CITTADINO E SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
Ufficio Istruzione, Cultura e Musei, Turismo e Sport

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Ricerca di sponsorizzazioni per il finanziamento di n° 4 borse di studio, intitolate alla memoria di Ettore Tibaldi, per studenti universitari frequentanti nell'a.a. 2025/2026 il secondo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41) e iscritti nell'a.a. 2026/2027 al terzo anno del medesimo corso di laurea

Visti

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 *Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività*;
- l'art. 28, comma 2 bis, della legge 23 dicembre 1998, n. 448 *Patto di stabilità interno*;
- l'art. 119 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *Contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni*;
- la determinazione dirigenziale n. 987/181 del 31/08/2026 di approvazione dell'Avviso pubblico ad oggetto *Ricerca di sponsorizzazioni per il finanziamento di n° 4 borse di studio, intitolate alla memoria di Ettore Tibaldi, per studenti universitari frequentanti nell'a.a. 2025/2026 il secondo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41) e iscritti nell'a.a. 2026/2027 al terzo anno del medesimo corso di laurea – Approvazione avviso*;

con il presente avviso pubblico il Comune di Domodossola intende attivarsi con procedura a evidenza pubblica per la ricerca di soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche) anche in forma associata, che intendano proporsi come Sponsor per il finanziamento di n° 4 borse di studio, intitolate alla memoria di Ettore Tibaldi – medico, professore universitario e Presidente della Giunta Provvisoria di Governo della Repubblica Partigiana dell'Ossola – riservate a studenti universitari frequentanti nell'a.a. 2025/2026 il secondo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41), e iscritti nell'a.a. 2026/2027 al terzo anno del medesimo corso di laurea, allo scopo di realizzare maggiori risparmi di spesa, nel perseguimento di interessi pubblici, escludendo ogni tipo di conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata.

1 – Soggetto promotore delle iniziative

Il Comune di Domodossola, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di **Sponsee**.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di aggiudicazione e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di selezionare più proposte relativamente al presente avviso.

L'Amministrazione si riserva inoltre di individuare, a proprio insindacabile giudizio, i candidati coi quali stipulare il contratto di Sponsorizzazione.

2 – Definizioni

Per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (Sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

(Sponsor), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari.

Per "**sponsorizzazione**" si intende: ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della Sponsorizzazione per il Comune, consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio.

Per "**Sponsor**" si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione.

Per "**Sponsee**" si intende: il soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello Sponsor.

3 – Oggetto della sponsorizzazione e caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

Il Comune di Domodossola cerca soggetti che intendano proporsi come sponsor per l'iniziativa – di interesse pubblico e di riconoscimento del merito – di assegnazione borse di studio rivolta a studenti universitari frequentanti nell'anno accademico 2025/2026 il secondo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41), e iscritti nell'anno accademico 2026/2027 al terzo anno del medesimo corso di laurea, che si sono distinti per particolari risultati scolastici, nell'intento di incoraggiarli e sostenerli nel loro percorso di studi.

Le candidature riguarderanno sponsorizzazione economica, in relazione a n° 4 borse di studio del valore unitario di € 2.000,00. Lo Sponsor potrà finanziare da una a più borse di studio.

Allo Sponsor saranno riconosciuti i seguenti benefici:

1. Esposizione del logo sponsor su tutti i materiali di comunicazione prodotti, se e in quanto divulgati da parte del Comune per le borse di studio in argomento, compresi i comunicati stampa e il sito internet del Comune,
2. Invito e visibilità in occasione della cerimonia di consegna delle borse di studio,
3. Esposizione di biglietto da visita/volantino/flyer pubblicitario o analogo supporto pubblicitario di ridotte dimensioni in occasione di eventuali presentazioni dell'iniziativa e della cerimonia di consegna delle borse di studio. La fornitura di detto materiale è a carico dello sponsor,
4. Inserimento della pagina tecnico informativa dell'attività dello SPONSOR all'interno delle cartelle stampa di eventuali presentazioni dell'iniziativa e in occasione della cerimonia di consegna. La fornitura delle informazioni atte a costruire detto materiale è a carico dello sponsor.

L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più Sponsor per i progetti di cui si tratta, assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli Sponsor sul relativo materiale promozionale.

4 – Elementi dell'accordo della sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento dell'attività in argomento.

I rapporti tra il Comune di Domodossola (Sponsee) e lo/gli Sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo Sponsee, a finanziare le borse di studio in argomento.

Lo schema tipo di tale contratto (**allegato B**) è pubblicato, insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

Rimangono a carico dello Sponsor eventuali spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

I soggetti che verranno individuati come Sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

Lo Sponsor finanziario si impegnerà a versare al comune la somma pattuita entro e non oltre 15 giorni dalla sigla del contratto di sponsorizzazione.

La sponsorizzazione è qualificata come "forma atipica di pubblicità commerciale" e pertanto assoggettata a IVA con aliquota ordinaria (risoluzione dell'Agenzia delle Entrate 88/E dell'11/07/2005). Per la sponsorizzazione è previsto l'obbligo di emettere fattura elettronica per l'importo oggetto della prestazione effettuata. L'Amministrazione comunale provvederà alla contestuale emissione di fattura di pari importo. L'importo totale oggetto della fatturazione dovrà corrispondere alla cifra preventivata dallo Sponsor in fase di presentazione della domanda oltre l'IVA del 22%.

5 – Individuazione degli impegni generali dello Sponsee

Ai soggetti individuati quali Sponsor, in considerazione del valore della sponsorizzazione offerta e secondo appositi piani, che saranno definiti prima della sottoscrizione del singolo contratto, che ne disciplineranno tempi e modalità, il Comune di Domodossola garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto, ivi compreso il sito internet del Comune e le cartelle stampa eventualmente prodotte in occasione della cerimonia di consegna;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di Sponsor nelle proprie campagne di comunicazione in connessione all'intervento in argomento.

Tutti i materiali di comunicazione di cui al precedente paragrafo eventualmente realizzati dallo Sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione degli stessi da parte del Comune.

6 – Requisiti degli Sponsor ed esclusioni

Gli Sponsor dovranno operare in coerenza con gli interessi pubblici.

Gli Sponsor inoltre devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non appartenere ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso, per la dichiarazione di una delle suindicate situazioni;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro delle persone con disabilità, ai sensi della L. 68/99;
- essere nella capacità piena di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non avere impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94-98 "Cause di esclusione" del D.lgs. 36/2023;
- essere in regola con il contratto nazionale di lavoro di settore, degli accordi sindacali e/o locali integrativi, delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro dei lavoratori e di ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci;
- non avere in atto controversie giudiziarie con il Comune, comprese quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;
- non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
- non avere situazioni di lavoro o di rapporto di collaborazione con dipendenti del Comune cessati dal servizio negli ultimi tre anni che abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto dell'Ente;

Il Comune di Domodossola a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o partecipazione al progetto di sponsorizzazione qualora:

- verifichi la mancanza dei requisiti previsti o la sussistenza di cause di esclusione ai sensi del d.lgs. 36/2023;



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- rilevi pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;
- la pubblicità rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- reputi la proposta inaccettabile per messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia, comunque lesive della dignità umana, o per motivi di inopportunità;
- il soggetto proponente, ovvero un partecipante al progetto abbia un contenzioso con l'Amministrazione comunale;
- lo Sponsor sia in situazione pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale.

7 – Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 66, 94, 95, 97 e 100 del d.lgs. 36/2023 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione dell'evento.

I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal d.lgs. 36/2023.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno essere redatte in forma scritta **compilando l'allegato A al presente avviso, con relativa dichiarazione sostitutiva** e dovranno contenere i seguenti elementi:

1. i dati identificativi del soggetto proponente, sede legale ed eventuale operativa, recapiti telefonici, email, PEC,
2. numero iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale,
3. indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso,
4. breve illustrazione dell'attività esercitata,
5. indicazione dell'eventuale referente operativo per la proposta presentata.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa.

La domanda deve essere accompagnata dalle dichiarazioni sostitutive di cui all'allegato A dell'avviso *Offerta di sponsorizzazione per il finanziamento di n° 4 borse di studio, intitolate alla memoria di Ettore Tibaldi riservate a studenti universitari frequentanti nell'a.a. 2025/2026 il secondo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41) e iscritti nell'a.a. 2026/2027 al terzo anno del medesimo corso di laurea.*

Il Comune potrà, qualora lo ritenga necessario, chiedere ulteriori chiarimenti o precisazioni in merito alla domanda.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

8 – Durata dell'avviso ed esame delle proposte

Dal giorno successivo al termine per la presentazione delle domande di cui al successivo punto 10, le offerte di Sponsorizzazioni pervenute saranno valutate da una Commissione costituita da dirigenti e funzionari comunali. La stessa potrà richiedere integrazioni o chiarimenti e provvederà a definirne l'ammissione.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsor ai fini della formalizzazione del contratto.



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della Sponsorizzazione o per l'attività dello Sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Domodossola.

Lo Sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi Sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

In esito alla valutazione delle offerte, l'Amministrazione comunale procede a invitare i soggetti individuati come Sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

9 – Compatibilità tra i rapporti formalizzati con gli Sponsor in base al presente avviso e i rapporti formalizzati con altri soggetti sulla base di proposte spontanee e la partecipazione a bandi da parte del Comune

In caso pervengano proposte eccedenti le 4 borse di studio previste dal presente avviso, le istanze saranno accolte seguendo l'ordine di protocollazione delle stesse. Ai proponenti che resteranno esclusi, sarà data facoltà di rimanere in una graduatoria per il finanziamento delle borse di studio che saranno bandite nell'anno successivo per gli studenti delle Facoltà che saranno prescelte con opportuno atto di Giunta.

Qualora alla scadenza riportata non risultassero pervenute offerte adeguate o l'avviso fosse andato deserto e/o non finanziate alcune spese di cui al presente bando, lo Sponsee, compatibilmente con le norme vigenti, si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione al di fuori del presente avviso per le medesime finalità.

10 – Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro e non oltre trenta giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune di Domodossola.

Le domande potranno essere presentate:

- a mezzo posta certificata al seguente indirizzo:
protocollo@pec.comune.domodossola.vb.it
- a mezzo servizio postale o corriere o consegna a mano all'Ufficio protocollo in Piazza Repubblica dell'Ossola, 1;

specificando nell'oggetto: Avviso pubblico "Sponsorizzazioni per il finanziamento di n° 4 borse di studio, intitolate alla memoria di Ettore Tibaldi".

Per informazioni sull'avviso è possibile contattare:

- Dott.ssa Gaia Moriggia (*Istruttore amministrativo del servizio Istruzione* tel. 0324/492312 email: cultura@comune.domodossola.vb.it).

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1 - Domanda di sponsorizzazione sottoscritta dal legale rappresentante del proponente, redatta secondo il modello **allegato A** e completa di dichiarazione sostitutiva adeguatamente compilata, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- 2 - Eventuale progettazione relativa a proposte di specifiche modalità di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione del proprio logo.

11 – Durata dell'avviso

Il presente avviso è consultabile sul sito internet istituzionale www.comune.domodossola.vb.it e all'Albo Pretorio on line dove resterà pubblicato per trenta giorni dalla data di pubblicazione.

12 – Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

a) Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Domodossola (C.F./P.IVA 00426370037), con sede in Piazza Repubblica dell'Ossola, 1 28845 Domodossola (VB),
Tel.: +39.0324.4921 - e-mail: protocollo@comune.domodossola.vb.it
PEC: protocollo@pec.comune.domodossola.vb.it.

b) Responsabile della Protezione dei Dati Personali (c.d. DPO)



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. (02171510031), e-mail: privacy@labor-service.it - PEC: pec@pec.labor-service.it.

c) Finalità e basi giuridiche del Trattamento

Il trattamento dei dati personali comuni e giudiziari (art. 10 GDPR), riguardanti l'interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato:

- alla gestione delle procedure di gare di appalto, procedure negoziate e affidamenti diretti per l'assegnazione di lavori, servizi e forniture e sponsorizzazioni alle quali l'interessato ha deciso spontaneamente di partecipare;
- in caso di aggiudicazione o affidamento, all'instaurazione e gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con il Comune;
- agli adempimenti amministrativo-contabili previsti da una norma di legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria

Il trattamento è lecito in quanto necessario:

- all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b), GDPR);
- all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR) e regionale;
- per lo svolgimento di una funzione istituzionale, per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e), GDPR).

Per quanto concerne i dati relativi a condanne penali o misure di sicurezza penali, il trattamento è lecito in quanto consentito da una norma di legge in materia di accertamento dei requisiti di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto (art. 2 octies, par.3, lett. i) D.lgs. 196/2003; artt. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023 "Codice degli Appalti".

d) Destinatari dei dati

I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscono tale facoltà di accesso; Autorità Nazionale Anticorruzione o altre Autorità Pubbliche o Autorità Giudiziarie.

e) Trasferimento dei dati

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ora che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.

f) Periodo di conservazione

I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.lgs. 42/2004 e D.lgs. 82/2005.

g) Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata o il diritto esercitato. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta o diritto esercitato.

h) Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

-
- diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo:

Garante per la protezione dei dati personali - <https://www.garanteprivacy.it/>.

Domodossola, addì 03/09/2026

La Dirigente
(Dott.ssa Paola Marino)