



# Città di Domodossola

## AREA AFFARI GENERALI – SERVIZI AL CITTADINO – SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

### DISCIPLINARE SERVIZIO NIDO D'INFANZIA COMUNALE "L'AQUILONE"- PROCEDURE DI ISCRIZIONE PER L'ANNO EDUCATIVO 2026/2027.

Il presente documento specifica le modalità di accesso e di iscrizione al servizio Nido d'Infanzia Comunale l'Aquilone sito in Domodossola- via Innocenzo IX n. 24, per l'anno educativo 2026/2027.

#### 1. CHI PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA

Sono ammessi alla frequenza dell'asilo nido i bambini di età compresa tra i 90 giorni e i 2 anni e 364 giorni.

- Possono presentare domanda di ammissione le famiglie di bambini **residenti nel Comune di Domodossola** al momento della presentazione della domanda di inserimento;
- Possono presentare domanda anche le famiglie di bambini **residenti fuori Comune**. Le domande di questi ultimi saranno inserite in una apposita graduatoria dalla quale si attingerà, a disponibilità di posti, solo dopo aver esaurito la graduatoria delle domande delle famiglie residenti presentate entro i termini.

Ai bambini non residenti ammessi sarà applicata la tariffa mensile massima e non potranno godere delle agevolazioni previste per le famiglie residenti, salvo gli sconti per assenze dovute a malattia come previsti dall'apposito Regolamento.

In base alla Legge n. 119/2017, costituisce requisito di accesso al servizio del nido d'infanzia essere in regola con gli obblighi vaccinali secondo il calendario vaccinale stabilito in base all'età del bambino.

#### 2. COME E QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

Le domande di ammissione, sia per i residenti che per i non residenti, possono essere presentate **dal 27 aprile 2026 al 30 giugno 2026 entro le ore 12.00**, tramite la compilazione del modulo reperibile sul sito istituzionale del Comune di Domodossola all'indirizzo:

[https://comune.domodossola.vb.it/amministrazione/unita\\_organizzativa/asilo-nido-ufficio-amministrativo/](https://comune.domodossola.vb.it/amministrazione/unita_organizzativa/asilo-nido-ufficio-amministrativo/)

**Alla domanda di ammissione devono essere allegati (sia da parte dei residenti che dei non residenti):**

- Documento di identità in corso di validità di entrambi i genitori;
- Eventuali certificazioni che attestino disabilità/invalidità del bambino o di altri componenti del nucleo familiare, omettendo/oscurando i dati non necessari ai fini dell'istanza;
- Attestazione ISEE in corso di validità per le "prestazioni agevolate rivolte a minorenni". Tale documento, al momento dell'iscrizione, non è obbligatorio ma costituirà criterio di precedenza in



# Città di Domodossola

caso di parità di punteggio, come previsto dall'art. 4 del Regolamento per la gestione dell'asilo nido comunale.

Il modulo di iscrizione completo di allegati potrà essere trasmesso dal 27 aprile 2026 al 30 giugno 2026 entro le ore 12.00:

- Da indirizzo PEC alla PEC istituzionale: [protocollo@pec.comune.domodossola.vb.it](mailto:protocollo@pec.comune.domodossola.vb.it)
- In formato cartaceo all'Ufficio Protocollo sito in P.zza Repubblica dell'Ossola n. 1 dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.
- Con raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo sito in P.zza Repubblica dell'Ossola n. 1 28845 Domodossola VB.

I moduli e gli allegati trasmessi via PEC dovranno essere obbligatoriamente in formato PDF.

Ad ogni domanda presentata secondo le suddette modalità sarà attribuito un numero di protocollo, utile ai fini della consultazione della graduatoria e sarà comunicato prima della pubblicazione della stessa.

**Le domande presentate fuori termine non saranno inserite in graduatoria.**

### 3. COME SI CALCOLA IL PUNTEGGIO

L'Ufficio dei Servizi Sociali attribuirà i punteggi, secondo i criteri indicati all'art. 4 del Regolamento per la gestione del nido d'infanzia comunale, sulla base delle dichiarazioni rese dagli utenti in sede di domanda.

I requisiti familiari e professionali autodichiarati utili ai fini del calcolo del punteggio devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

Come previsto dal sopra citato Regolamento hanno priorità assoluta le domande dei bambini residenti nel Comune. In caso di parità di punteggio viene data la precedenza sulla base del minor valore ISEE del nucleo familiare o della presenza di un genitore con disabilità certificata. In caso di parità di punteggio e contestuale mancanza dei suddetti documenti, si procede secondo l'ordine di presentazione della domanda.

L'Ufficio dei Servizi Sociali procederà ad effettuare controlli preventivi e successivi la formazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, su quanto dichiarato nel modulo di domanda e sulle attestazioni ISEE presentate, dirette ad accertare la veridicità delle informazioni fornite. Le dichiarazioni rese e la documentazione eventualmente richiesta in sede di controllo, pertanto, dovranno essere corrispondenti al vero, in caso contrario sarà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

In fase di acquisizione ed istruttoria delle istanze, ai sensi dell'art. 10-bis della Legge n. 241/1990 e del dall'art. 71 DPR 445/2000, l'Ufficio competente potrà avanzare richiesta di integrazione documentale ai fini del completamento dell'iter procedimentale per la formazione della graduatoria. In caso di mancato



# Città di Domodossola

adempimento entro i termini previsti si procederà con l'ammissione con riserva e/o esclusione dalla graduatoria.

Sulle domande ammesse alla frequenza verrà richiesta la documentazione comprovante quanto dichiarato in sede di istanza.

Nel caso venissero riscontrate discordanze tra quanto dichiarato nell'istanza di ammissione e quanto si evince dalla documentazione presentata, si procederà d'ufficio al ricalcolo del punteggio; in presenza di ex aequo, la domanda sarà posizionata in coda agli altri candidati con parità di punteggio.

Si precisa che a fronte di mancata presentazione delle integrazioni richieste alla domanda di ammissione sarà attribuito punteggio zero e la stessa sarà inserita in fondo alla graduatoria.

Non costituisce punteggio o priorità di ammissione la partecipazione ad uno o più bandi di ammissione alla frequenza del nido d'infanzia L'Aquilone.

#### **4. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E AMMISSIONE**

Sulla base delle domande e dei punteggi ottenuti verrà formata la graduatoria per l'ammissione all'asilo nido comunale; le richieste di accesso al servizio delle famiglie saranno ordinate secondo il maggiore punteggio attribuito ad ognuna e organizzate in base all'età dei bambini, al fine di formare gruppi omogenei secondo quanto previsto dagli artt. 4 e 13 del Regolamento.

Per i non residenti sarà formata apposita graduatoria con le stesse modalità sopra descritte.

La graduatoria, approvata con atto dirigenziale, sarà pubblicata nel mese di luglio, sul sito web dell'Ente e consultabile al seguente link [https://comune.domodossola.vb.it/amministrazione/unita\\_organizzativa/asilo-nido-ufficio-amministrativo/](https://comune.domodossola.vb.it/amministrazione/unita_organizzativa/asilo-nido-ufficio-amministrativo/) oppure, su appuntamento, presso l'ufficio dei servizi sociali sito in via Roggia dei Borghesi 5, chiamando il numero 0324/46545 oppure il numero 0324. 4911- interno 7- interno 2

Nella graduatoria pubblicata le domande sono anonime, identificate dal numero di protocollo attribuito all'atto della presentazione dell'istanza.

Le domande ammesse alla frequenza, in base ai posti disponibili, saranno contrassegnate dalla dicitura "Ammesso"; le altre domande risulteranno "Valide" e potranno essere inserite solo in caso di rinunce o dimissioni anticipate tramite scorrimento della stessa graduatoria.

La graduatoria in questione è valida fino alla pubblicazione di quella risultante dall'avviso pubblico previsto per il mese di settembre.

Alla pubblicazione della graduatoria seguirà formale comunicazione di ammissione inviata all'indirizzo e-mail indicato sulla domanda di iscrizione. I richiedenti dovranno comunicare l'accettazione o la rinuncia del posto



# Città di Domodossola

entro e non oltre 5 giorni di calendario decorrenti dalla data riportata sulla lettera. La mancata risposta scritta entro i termini stabiliti è considerata rinuncia al posto e comporta la decadenza dalla graduatoria.

L'ammissione consente al bambino di proseguire la frequenza fino al termine del ciclo del nido, salvo quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento; al termine di ogni anno educativo l'ufficio competente provvederà a chiedere la conferma della frequenza tramite email.

Le ammissioni verranno calcolate sulla base dei posti liberi disponibili alla fine dell'anno educativo precedente e tenendo conto della formazione di gruppi il più possibile omogenei per età.

Per i bambini frequentanti non sarà necessario quindi ripresentare ogni anno nuova domanda di ammissione.

## **5. TEMPO DI FREQUENZA**

Per ciascun gruppo i posti a tempo pieno e a tempo parziale sono definiti nel rispetto del rapporto numerico educatore/bambino. Sulla domanda di ammissione sarà possibile indicare una sola opzione. L'eventuale richiesta di modifica, successiva alla formazione della graduatoria, sarà valutata compatibilmente con la disponibilità dei posti e garantendo la priorità alle richieste eventualmente presentate da bambini già frequentanti, come definito dall'art. 9 del Regolamento.

Per ragioni organizzative il servizio di uscita posticipata (fino alle 17.15) sarà disponibile, solo su richiesta, a decorrere dal giorno 1 ottobre 2026 mentre il servizio di entrata anticipata (7.45), attivabile su richiesta, sarà regolarmente disponibile concluso il periodo di ambientamento.

## **6. INSERIMENTO ALL'ASILO NIDO**

L'anno educativo 2026/2027 avrà inizio il 26/08/2026, i bambini ammessi alla frequenza inizieranno l'ambientamento secondo un calendario definito dal nido, con le modalità previste dall'art.8 del Regolamento e concordate al momento del colloquio iniziale con le educatrici di riferimento. Le date del colloquio e di inserimento, saranno comunicate all'interessato a cura dell'ufficio competente.

Per tutti gli ammessi l'obbligo del pagamento della tariffa decorre dalla data di inserimento così stabilita anche in caso di eventuali cambi richiesti dalla famiglia.

## **7. TARIFFE MENSILI**

Le tariffe per la frequenza dell'asilo nido comunale per l'anno educativo 2026/2027, approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 134 del 02/12/2025, sono le seguenti:



# Città di Domodossola

## ASILO NIDO ANNO SCOLASTICO 2026/2027

FASCE ISEE	Tariffa comprensiva di pasto TEMPO PIENO	Tariffa ridotta comprensiva di pasto dal secondo figlio TEMPO PIENO	Tariffa comprensiva di pasto TEMPO RIDOTTO	Tariffa ridotta comprensiva di pasto dal secondo figlio TEMPO RIDOTTO
ISEE fino a 6.500,00	Esente			
da 6.500,01 a 8.500,00	115,00	69,00	94,00	56,00
da 8.500,01 a 10.500,00	165,00	100,00	125,00	75,00
da 10.500,01 a 12.500,00	209,00	126,00	150,00	90,00
da 12.500,01 a 14.500,00	280,00	168,00	194,00	116,00
da 14.500,01 a 18.000,00	356,00	215,00	239,00	143,00
da 18.000,01 a 25.000,00	426,00	256,00	282,00	168,00
da 25.000,01 a 35.000,00	496,00	297,00	322,00	194,00
da 35.000,01 a 45.000,00	537,00	315,00	347,00	207,00
da 45.000,01 a 55.000,00	596,00	355,00	380,00	229,00
oltre 55.000,01	815,00	490,00	612,00	367,00

In caso di mancata presentazione ISEE verranno applicate le tariffe più alte

	Tariffa comprensiva di pasto TEMPO PIENO	Tariffa comprensiva di pasto TEMPO RIDOTTO
Per i minori frequentanti NON RESIDENTI tariffa unica mensile	815,00	612,00
Per i minori con ISEE fino a 6.500,00 non richiedenti l'esonero in quanto già utilizzatori di altra agevolazione economica	115,00	94,00

Possibilità riservata alle famiglie che per motivi di lavoro ne documentino la necessità:

Integrazione retta mensile per ingresso anticipato	22,00
Integrazione retta mensile per uscita posticipata	34,00
Integrazione retta mensile per ingresso anticipato e uscita posticipata	57,00

I residenti nel Comune di Domodossola, per usufruire della retta diversificata in base alla fascia ISEE di appartenenza, devono presentare un'attestazione ISEE in corso di validità all'atto della domanda di ammissione o comunque entro la data di inizio della frequenza del bambino.

L'attestazione dovrà essere rinnovata entro e non oltre il 28 febbraio 2027 (data della DSU) e presentata all'ufficio dei servizi sociali al fine della rideterminazione della tariffa, da applicarsi a decorrere dal mese di gennaio. In caso di mancata presentazione si procederà all'applicazione d'ufficio della tariffa massima con decorrenza dal mese di gennaio.



# Città di Domodossola

Le modalità di pagamento della tariffa sono definite dall'art. 17 del Regolamento.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si rimanda al Regolamento per la gestione del nido d'infanzia comunale "L' Aquilone" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 24/05/2021, disponibile al seguente link:

[https://comune.domodossola.vb.it/amministrazione/unita\\_organizzativa/asilo-nido-ufficio-amministrativo/](https://comune.domodossola.vb.it/amministrazione/unita_organizzativa/asilo-nido-ufficio-amministrativo/)

## **8. GIORNATA DI NIDO APERTO**

**SABATO 9 MAGGIO 2026 dalle ore 09.00 alle ore 12.30**, le educatrici saranno liete di accompagnarvi alla scoperta della struttura e del progetto educativo dell'asilo nido.

## **9. 2° AVVISO PER L'AMMISSIONE ALLA FREQUENZA DELL'ASILO NIDO**

Per tutto il mese di settembre sarà aperto il 2° avviso per le ammissioni all'asilo nido che si svolge con le stesse modalità sopra esposte.

I genitori dei bambini rimasti "in attesa" a seguito della partecipazione al primo avviso, se ancora interessati, potranno presentare nuova domanda di ammissione per il bando di settembre.

IL DIRIGENTE  
F.to digitalmente  
Dott. ssa Paola Marino