

# CITTA' DI DOMODOSSOLA

Verbale n.01 del 14 marzo 2023

## NUCLEO DI CONTROLLO E VALUTAZIONE PERFORMANCE

**OGGETTO:** PIAO 2023- 2025 Sez. 2^

*Validazione Proposta Piano Obiettivi strategici di Performance  
Organizzativa e individuale Esercizio 2023*

Considerato che ai sensi dell'art. 4 (rubricato "Ciclo di gestione della performance") del d.lgs n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, *le Pubbliche amministrazioni sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.*

*Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:*

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, **tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10;***
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi **di controllo interni ed** esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi".*

**VISTO** l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno, *termine prorogato per l'esercizio 2023 a 30 giorni (trenta) dall'approvazione del Bilancio finanziario*, adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;

Visto il D.M. n. 132 del 24 giugno 2022 con cui è stato emanato il regolamento di attuazione sul "contenuto e composizione" del PIAO



Considerato che in data 9 marzo 2023 è stato approvato il Bilancio finanziario di previsione periodo 2023/2023 e che è in corso di approvazione il Piano esecutivo di gestione 2023;

Viste **le allegate schede** relative alla proposta di Piano annuale degli Obiettivi di Performance 2023, quale declinazione e attuazione del PIAO 2023/2025, già oggetto di analisi, istruttoria (da remoto in data 02, 16, 17, 27 febbraio e 1 marzo 2023 ) e di condivisione con la dirigenza;

Ravvisato che detto Piano annuale della Performance viene declinato – ai sensi dell’art. 5 del d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i., nelle seguenti componenti:

**1) Obiettivi di Performance Organizzativa (Performance generale/trasversale) con il coinvolgimento di tutte le Aree e di tutto il personale:**

*(peso 40 %)*

1. ADOZIONE E IMPLEMENTAZIONE DI UNA PIATTAFORMA INFORMATIZZATA PER LA GESTIONE DEL P.I.A.O. *(Peso 30 %)*

2. ATTUAZIONE DELLE “MISURE ORGANIZZATIVE DI CARATTERE GENERALE” CONTENUTE NEL PIAO SOTTO SEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA, PER LE RISPETTIVE COMPETENZE. *(Peso 10 %)*

**2) Obiettivi di Performance Individuale: Dirigenza e Posizioni Organizzative**

*(peso 30 %)*

**Direzione Area Affari Generali - Servizi al cittadino – Servizi Socio Assistenziali - Finanze - Risorse umane**

PIAO – 2023/2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

(art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito in legge n.113/2021)

*(Peso 30 %)*

**Direzione Area : Lavori Pubblici – Patrimonio - Protezione Civile – Gare**

A.-Pianificazione, attuazione e formalizzazione dei risultati raggiunti su interventi legati alla razionalizzazione ed al contenimento delle risorse idriche ed energetiche.  
*(Peso 15%)*

B - Aggiornamento del piano di protezione civile e predisposizione di una serie di attività e di razionalizzazione delle procedure e di condivisione di queste con le associazioni di volontariato convenzionate con l’Ente.

*(Peso 15%)*

## **Direzione Area Pianificazione Territoriale – Ambiente - Attività Produttive - Entrate Tributarie**

### **A – PIANIFICAZIONE URBANISTICA**

Individuazione aree sciabili e contestuale redazione variante di adeguamento del P.R.G.C.

(L.R. n.2/2009).

(Peso 15 %)

### **B - AMBIENTE**

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI**

D.lgs. n.152/2006 come modificato dal d.lgs. n.116/2020

(Peso 15 %)

Ravvisato che ciascuna Direzione di Area declina gli Obiettivi individuali di rilevanza strategica da assegnare alle seguenti P.O. a cui sono affidati incarichi gestionali, **come da schede allegate:**

- Comandante P.M. dr. Marco Brondolo;
- Dr.sa Claudia Maffeo – Area Pianificazione Territoriale-Ambiente, Entrate tributarie
- Dr.sa Paola Colnago - Area Pianificazione Territoriale-Ambiente, Entrate tributarie
- Geom. Roberta Ferraris – Area Pianificazione Territoriale-Ambiente, Entrate Tributarie- Settore Pianificazione Sportello unico edilizia
- Ing. Mauro Bergamaschi – Area LL.PP., Patrimonio, Protezione civile, gare
- Dr. Luca Di Coscio – Area AA. GG. Servizi al cittadino, Servizi socio assistenziali, Settore AA.GG.
- Dr.sa Franca Maltempi - Area AA. GG. Servizi al cittadino, Servizi socio Assistenziali - Settore Servizi al cittadino
- Dr.sa Cecilia Quagliaroli - Area AA. GG. Servizi al cittadino, Servizi socio Assistenziali- Settore AA.GG.
- Dr.Cristian Zavettieri – Area LL.PP. Sistemi Informativi, Telecomunicazioni e videosorveglianza, Ufficio per la digitalizzazione, Protezione dei dati personali, Gestione siti Internet, Comunicazioni digitali WEB e social

Preso atto delle proposte di Obiettivi individuali da assegnare al personale di comparto per ciascuna Area direzionale di appartenenza.

Verificato che le proposte sopra citate comprendono gli elementi fondamentali della Performance disciplinati dalla vigente "Metodologia", tra cui:

- la descrizione dell'Obiettivo di rilevanza strategica;
- l'ambito della Performance;
- il Piano di azioni/interventi;
- il Target atteso
- l'indicatore di risultato



- le modalità di misurazione e graduazione del risultato raggiunto
- le risorse finanziarie ed umane coinvolte.

Ciò premesso,

### VALIDA

Tecnicamente, per quanto di competenza, la proposta del PIAO, Sez. 2<sup>a</sup> Valore Pubblico, 2023/2025 come declinata nelle proposte di schede Obiettivi di Performance Organizzativa e di Performance individuale, **qui allegate**;

A seguito formale approvazione da parte dell'Organo di indirizzo politico i suddetti Obiettivi si intendono formalmente assegnati alla Dirigenza, alle P.O. e al Personale di comparto e, per quanto di competenza, considerato aperto *l'avvio del Ciclo di gestione della Performance esercizio 2023* a cui collegare le successive attività di monitoraggio, misurazione e rendicontazione.

Rimette all'Amministrazione comunale la tempestiva approvazione del PIAO 2023/2025, fatte salve eventuali successive integrazioni/variazioni ai sensi dell'art. 6 del citato d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i. .

La presente validazione preventiva e la formale approvazione del PIAO 2023-2025 da parte Giunta comunale, vanno pubblicati sul website del Comune di Domodossola, Sezione "Amministrazione trasparente".

Domodossola, 14 marzo 2023

N.C.V.P.  
CORRADO Salvatore

