

# CITTA' DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

Decreto Sindacale n. 2 del 31.01.2014

**Affidamento incarico dirigenziale al Dottor Maurizio Dario DRUTTO**

## IL SINDACO

VISTA la deliberazione di G.C. n. 88 del 30/07/2013 avente ad oggetto: "RIORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI DOMODOSSOLA", esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

1) è stato previsto di organizzare il Comune di Domodossola in quattro aree ed in una struttura organizzativa autonoma:

- AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO;
- AREA FINANZE, RISORSE UMANE E SERVIZI TECNOLOGICI;
- AREA PATRIMONIO E GESTIONE DEL TERRITORIO;
- AREA AMBIENTE E SVILUPPO ECONOMICO;
- STRUTTURA ORGANIZZATIVA AUTONOMA POLIZIA LOCALE;

2) è stato espresso di assegnare ai dirigenti la direzione delle aree:

AREA FINANZE, RISORSE UMANE E SERVIZI TECNOLOGICI;

AREA PATRIMONIO E GESTIONE DEL TERRITORIO;

AREA AMBIENTE E SVILUPPO ECONOMICO;

Visto l'art. 50 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 che conferisce al Sindaco, tra le altre competenze, l'attribuzione degli incarichi dirigenziali;

Dato atto che:

- l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00 prevede, fra l'altro che la copertura dei posti di qualifica dirigenziale può avvenire mediante contratto a tempo determinato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire;

- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/00 prevede che gli incarichi dirigenziali siano conferiti a tempo determinato, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;



# CITTA' DI DOMODOSSOLA

## Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

- che in esito all'avviso interno trasmesso ai Dirigenti del Comune di Domodossola in data 16/12/2013 per l'affidamento dell'incarico dirigenziale presso l'Area Finanze, Risorse Umane e Servizi Tecnologici non è pervenuta nessuna domanda;

CONSIDERATO che il Dott. DRUTTO Maurizio Dario ha l'attitudine, l'esperienza e la capacità professionale, come peraltro già proficuamente dimostrato nello svolgimento del precedente incarico dirigenziale ricoperto a tutto il 31/12/2013, necessarie per poter assolvere alla funzione dirigenziale affidatagli;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009 (cd. Legge Brunetta) ed in particolare l'art. 40 che ha modificato l'art. 19 del D.Lgs. nr. 165/2001 il quale prevede che per i comuni con popolazione inferiore o pari a 100.000 abitanti il numero complessivo degli incarichi a contratto nella dotazione organica dirigenziale conferibili ai sensi dell'art. 110, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è stabilito nel limite massimo del 20 per cento della dotazione organica della qualifica dirigenziale a tempo indeterminato;

RITENUTO, sulla base della competenza e professionalità dimostrata dal dr. Drutto Maurizio Dario e al fine di assicurare continuità nella gestione finanziaria dell'Ente, di conferire l'incarico dirigenziale dell'Area Finanze, Risorse Umane e Servizi Tecnologici al dr. Drutto Maurizio a decorrere dalla data del presente decreto, per anni cinque e comunque non oltre la fine del mandato del Sindaco;

Rilevato che lo svolgimento di tale incarico dirigenziale impone il previo collocamento dello stesso dipendente in aspettativa senza assegni, ai sensi delle vigenti disposizioni;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante i criteri e procedure per l'affidamento, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 10/12/2013 ;

Visto lo schema di contratto che andrà a regolare l'incarico dirigenziale tra l'Amministrazione comunale di Domodossola ed il dr. Drutto Maurizio Dario;

Tutto ciò premesso

### DECRETA

- 1) di conferire per quanto esposto in premessa, l'incarico dirigenziale a tempo determinato dell'Area Finanze, Risorse Umane e Servizi Tecnologici al dr. Drutto Maurizio Dario a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente decreto per anni cinque e comunque non oltre la fine del mandato del Sindaco;
- 2) di attribuire al nominato le competenze dirigenziali previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, così come da schema di contratto allegato;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato e all'Ufficio Personale per la relativa attuazione.

Il Sindaco  
CATTARINI Mariano





# CITTA' di DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Contratto n. XXXXX/2014

## CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO EX-ART-110 TUEL PER LA FUNZIONE DI DIRIGENTE RESPONSABILE DI AREA

L'anno duemilaquattordici addì ..... del mese di XXXXX presso la Sede Comunale di Domodossola,

### TRA

- Il Comune di Domodossola, codice fiscale 00426370037, rappresentato dalla dr.ssa OBERTINI Antonella, la quale interviene non in nome proprio ma in qualità di Segretaria Generale, autorizzata alla stipula del presente contratto in rappresentanza dell'Amministrazione comunale

### E

- il Dott. DRUTTO Maurizio Dario nato a Domodossola (VB) il 29 marzo 1966 residente a Domodossola (VB) in via Rossini n. 2 (codice fiscale DRTMZD66C29D332N)

### PREMESSO

a) che l'Amministrazione ha espletato una selezione interna per curricula, al fine di ricoprire i seguenti incarichi dirigenziali:

- Area Finanze, Risorse Umane e Servizi Tecnologici;
- Area Patrimonio e Gestione del Territorio;
- Area Ambiente e Sviluppo Economico;

b) che, ad esito della suddetta selezione, non sono pervenute dai dirigenti in essere domande di partecipazione;

c) che con decreto del Sindaco n. 2 in data 31.01.2014 il dott. Maurizio Dario Drutto veniva nominato Responsabile dell'Area Finanze, Risorse Umane e Servizi Tecnologici

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### ART. 1

#### **OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Dott. DRUTTO Maurizio Dario viene nominato dirigente a tempo determinato del Comune di Domodossola.

Il presente contratto è stipulato ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

#### ART. 2

#### **MANSIONI**

Il rapporto di lavoro è regolato dal presente contratto nonché dai CCNL del comparto EE.LL. area della Dirigenza.

Al dipendente sono affidate le funzioni di Dirigente dell'Area "Finanze, Risorse Umane e Servizi Tecnologici".

Piazza Repubblica dell'Ossola, 1 - 28845 DOMODOSSOLA (VB)

☎ 0324.492230 ☎ 0324.492248 C.F./Partita Iva 00426370037

e-mail: [ufficio.personale@comune.domodossola.vb.it](mailto:ufficio.personale@comune.domodossola.vb.it) [www.comune.domodossola.vb.it](http://www.comune.domodossola.vb.it)



# CITTA' di DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Alla posizione di lavoro del Dirigente spettano i compiti descritti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Dirigente incaricato dovrà svolgere tutte le funzioni connesse alla qualifica e all'incarico attribuitogli, desumibili dagli atti di organizzazione in vigore e da quelli che saranno successivamente emanati.

## ART. 3

### DECORRENZA E DURATA DEL RAPPORTO

La nomina decorre dal giorno 31 gennaio 2014 e per anni 5 (cinque) e si risolverà comunque di diritto in coincidenza della cessazione del mandato del Sindaco, senza necessità di comunicazioni tra le parti e senza possibilità di rinnovo tacito.

Il contratto è altresì risolto di diritto, senza obbligo di preavviso:

- nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 242 del T.U.E.L.;
- in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione;
- in caso di accertata responsabilità particolarmente grave o reiterata, ivi compresa l'inosservanza delle direttive impartite dal Sindaco.

## ART. 4

### RECESSO UNILATERALE

E' facoltà del dott. DRUTTO Maurizio Dario recedere dal presente contratto in qualsiasi momento con un preavviso di almeno sei mesi da inviarsi al Comune mediante lettera raccomandata a.r..

## ART. 5

### QUALIFICA DI INQUADRAMENTO PROFESSIONALE, LIVELLO RETRIBUTIVO

Al dipendente è corrisposta, e dal medesimo accettata, la seguente retribuzione mensile:

- a) Stipendio base della qualifica dirigenziale € 3.331,61; il trattamento segue la dinamica salariale del comparto della dirigenza regioni-Autonomie locali;
- b) vacanza contrattuale € 24,21;
- c) retribuzione di posizione € 3.169,23;
- d) tredicesima mensilità;
- e) retribuzione di risultato da erogare sulla base della valutazione annuale condotta dall'Organismo Indipendente di Valutazione nei modi fissati dalla metodica vigente.

Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge, nel rispetto della vigente normativa.

Il compenso economico è onnicomprensivo per le prestazioni lavorative rese e non compete alcun compenso per le prestazioni di carattere straordinario eventualmente rese.

## ART. 6

### ORARIO DI LAVORO

Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'ente, il dott. DRUTTO Maurizio Dario assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro, correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.



# CITTA' di DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

---

## ART. 7

### **OBBLIGHI DEL DIPENDENTE**

Il dott. DRUTTO Maurizio Dario è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.

## ART. 8

### **AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI INCARICHI**

Eventuali prestazioni di lavoro a favore di terzi e/o enti pubblici dovranno essere preventivamente autorizzate dal Sindaco, facendo salve le prestazioni per le quali non è richiesta l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001.

## ART. 9

### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Il Comune garantisce al Dott. DRUTTO Maurizio Dario, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

## ART. 10

### **NORME APPLICABILI – RINVIO**

Il rapporto di lavoro, salvo quanto espressamente pattuito con il presente contratto, è regolato, per gli aspetti sia giuridici che economici, dalle norme comunitarie, legislative, regolamentari e contrattuali collettive in vigore per il personale dirigenziale degli Enti Locali. A tali norme e disposizioni è fatto espresso rinvio con la sottoscrizione del presente contratto.

## ART. 11

### **BOLLO E REGISTRAZIONE – ESENZIONE**

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n° 5 della tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n° 642, e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n° 131.

Stipulato in Domodossola in data XXXXX

IL DIPENDENTE

LA SEGRETARIA GENERALE