

## CURRICULUM VITAE

Gianluca Iervasi  
nato a Domodossola il 20.07.1969  
residente a Ornavasso (VB)  
in via S. Rocco 6  
stato civile: coniugato con n. 2 figli  
tel. 0323/836416 cell. 392/8728206  
codice fiscale rvsglc69l20d332y

## FORMAZIONE E STUDI

- Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Collegio Rosmini di Domodossola con la votazione di 58/60 nel 1988.
- Laurea in Giurisprudenza - indirizzo Diritto Amministrativo - conseguita presso l'Università Cattolica di Milano con la votazione di 101/110 nel 1996.
- Master Universitario in Economia Pubblica (indirizzo in Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie) conseguito presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano in data 15.01.08. Nell'ambito di tale Master, ho frequentato, tra gli altri, i seguenti corsi sostenendone i relativi esami : Politiche del lavoro, Diritto del lavoro, Strategie, programmazione e controllo, Organizzazione e gestione delle risorse umane. Sempre nell'ambito di tale Master, relatore il Prof. Antonio Liverani ed in collaborazione con il Dr. Salvatore Bruzzese, psicologo, ho elaborato ed esposto un Project in tema di controllo di gestione, performance management e sistemi ERP (Enterprise & Resource Planning) già agli atti di codesta spettabile Amministrazione comunale.
- Partecipazione al seminario su "Le tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti nella Pubblica Amministrazione" svoltosi a Roma nei giorni 2-6 aprile 2001, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - CEIDA.
- Partecipazione alla giornata di studio "La gestione degli incarichi professionali e delle consulenze nell'ente locale" presso la Formel di Milano.
- Partecipazione alla giornata di studio "Le attività editoriali, promozionali e pubblicitarie dell'Ente Locale" presso la Formel di Milano.
- Master in Diritto del Lavoro nelle amministrazioni pubbliche e sulla gestione del personale conseguito il 24 gennaio 2004 presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali via Palestro 24 - Roma - con la votazione di 60/60 e lode.
- Corso su "La tutela della privacy e il diritto di accesso ai documenti amministrativi negli Enti Locali" tenuto da CISEL - Rimini.
- Corso su "La riforma della 241 e la redazione del regolamento sul procedimento amministrativo" tenuto da CISEL - Rimini.
- Formazione interna "Introduzione alla gestione della risorsa umana" Provincia del VCO
- Partecipazione a "Giornata formativa/consulenziale sulle tematiche relative alla gestione delle risorse umane" Provincia del VCO



## ESPERIENZE PROFESSIONALI

- I° classificato al concorso pubblico per titoli ed esami per l'ammissione al corso di reclutamento per n. 3 posti di assistente amministrativo – VI q.f. presso la C.C.I.A.A. del VCO.
- III° classificato al suddetto corso di reclutamento e successivamente assunto dalla C.C.I.A.A. del VCO come assistente – amministrativo, VI q.f. a far data dal 07.01.1998.
- I° classificato al concorso per esami ad un posto di responsabile di servizio – funzionario – area amministrativa – VIII q.f. presso l'Ente Parco Nazionale della Val Grande.
- In servizio presso il suddetto Ente pubblico non economico a far data dal 01.10.1999, inquadrato nella categoria C3 del nuovo ordinamento professionale (corrispondente alla posizione D3 del comparto Enti locali). In staff con il dirigente ho coordinato lo svolgimento delle funzioni proprie del servizio amministrativo e comprendenti: segreteria generale e segreteria degli organi; gare, appalti e contratti; trattamento giuridico del personale. In particolare mi sono occupato delle procedure di assunzione nell'Ente e della conclusione del contratto collettivo decentrato. In qualità di funzionario di qualifica più elevata dell'Ente ho svolto, come previsto dallo Statuto, le funzioni di Vicedirettore del Parco.
- Assunto dalla Provincia del Verbano Cusio Ossola a far data dal 26.06.01 presso il Settore Politiche del Lavoro e Formazione Professionale come Funzionario Amministrativo cat. D3.
- Responsabile del Servizio Politiche Comunitarie della Provincia del Verbano Cusio Ossola dal 01.04.02.
- Capo di Gabinetto della Provincia del Verbano Cusio Ossola dal 23.05.02 al 27.06.04. Lo svolgimento di tale funzione ha comportato il coordinamento e la supervisione dell'Ufficio di Presidenza, dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, dell'Ufficio stampa, delle materie della ricerca e dello sviluppo, del controllo della qualità dei servizi e della verifica di gestione amministrativa.
- Consigliere di Amministrazione di Eurofidi Consorzio di Garanzia Fidi con sede in Torino via Perugia n.56 dal 27.06.2003 fino a scadenza del mandato triennale nel 2006. Il Consorzio ha come finalità di agevolare l'accesso al credito a breve e medio termine alle piccole e medie imprese per stimolarne la trasformazione, l'ammodernamento e lo sviluppo nel quadro del potenziamento del sistema economico ed industriale con particolare attenzione all'area della Regione Piemonte. Inoltre il consorzio ha lo scopo di promuovere iniziative ed attuare servizi di assistenza tecnica e finanziaria a favore delle imprese associate.
- Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane e Finanziarie della Provincia del Verbano Cusio Ossola, dal 01.06.03 al 27.06.04. In tale veste, tra le altre attività, ho seguito la stesura e siglato la pre-intesa dell'accordo annuale per la definizione delle somme relative alla costituzione ed alle modalità di erogazione del fondo per le politiche dello sviluppo delle risorse umane e per la produttività dei dipendenti. Inoltre ho seguito la stesura e definito il contratto aziendale per i dirigenti quadriennio 2002-2005 e, nell'ambito della procedura di assegnazione degli obiettivi ai dirigenti, ho redatto il "Piano degli Obiettivi" 2004 approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 154/04.
- Dal 28.06.04 responsabile Servizio Politiche Comunitarie della Provincia del Verbano Cusio Ossola, dal 01.02.06 responsabile del Servizio Attività Produttive e Politiche Comunitarie della Provincia del VCO.



- Dal 28.04.2010 Responsabile del Servizio Attività produttive, Politiche comunitarie, Cooperazione internazionale, Controllo della rendicontazione e dell'attività finanziaria della Provincia del VCO.
- Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Domodossola per gli anni 2009 e 2010.
- Dal 28.07. 2010 Presidente del Consiglio di Amministrazione di Idrablù S.p.a.

### **Partecipazioni a gruppi di lavoro, seminari e pubblicazioni**

- Relatore al seminario organizzato dalla C.C.I.A.A. del VCO "S.r.l. unipersonali: la nuova disciplina introdotta dal D.Lgs. 03.03.1993 n.88.
- Relatore per la Provincia del VCO al convegno "Il mercato del lavoro nella Regione insubrica: verso una parziale integrazione" – Bellinzona 14 marzo 2002.
- Partecipazione ai focus in rappresentanza della Provincia per la stesura delle linee guida per il piano strategico del VCO a cura del Laboratorio Economia locale dell'Università Cattolica – Facoltà di Economia di Piacenza, pubblicato dalla CCIAA del VCO.
- Relatore al corso di formazione "Sportello Europa" organizzato dall'Unione Province d'Italia e da Formautonomie in data 01.03.06 presso la Provincia di Milano, in tale sede ho illustrato ai partecipanti il tema della "Concertazione e costruzione di partenariati" nell'ambito dell'esperienza della Provincia del VCO riguardo all'accesso ai Fondi Europei.
- Componente supplente del Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Svizzera 2007-2013. (In sostituzione del componente effettivo ho partecipato alla seduta del 14 marzo 2008).
- Componente del gruppo di lavoro estensore del Piano Generale di Sviluppo della Provincia del Verbano Cusio Ossola.

Ornavasso, 15.12.10

In fede

Dr. Gianluca Iervasi

