





# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

LA GIUNTA COMUNALE esamina la seguente

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE per la Giunta Comunale n.73 del 08/05/2023**

ISTRUTTORE REDATTORE: Michela Marian UNITÀ ORGANIZZATIVA Personale Ed Organizzazione

**OGGETTO: Conferimento incarico a titolo gratuito a dipendente in quiescenza ai sensi dell'art.5 comma 9 del D.L. n.95/2012 convertito in Legge n.135/2012, come modificato dall'art.17 comma 3 della Legge n.124/2015, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali del Servizio Finanze e Provveditorato.**

### PREMESSO CHE:

- a far data dal 01.05.2023 la Dott.ssa Antonella Salina, già Segretario Generale, è stata collocata in quiescenza, avendo la stessa maturato il servizio utile ai fini pensionistici secondo la normativa vigente in materia;
- la stessa era, inoltre, nominata quale Dirigente con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi;

EVIDENZIATO che la professionalità acquisita dalla Dottoressa Salina continua ad essere utile al fine di assicurare la continuità del servizio finanziario e provveditorato, nelle more della definizione del nuovo assetto organizzativo e della copertura della posizione dirigenziale vacante;

RILEVATO che il legislatore è intervenuto sulla materia relativa all'affidamento di incarichi a lavoratori collocati in quiescenza;

VISTO in particolare l'art. 5 comma 9 D.L. 06/07/2012, n. 95, come modificato dall'art. 17 comma 3 della L. 07/08/2015, n. 124, il quale recita: *"E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata";*

VISTA la circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014, avente ad oggetto *"Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90"* che ha chiarito che i conferimenti di incarichi e collaborazioni a lavoratori collocati in quiescenza sono consentiti a condizione che:



# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

- a) siano a titolo gratuito, con rimborso delle spese documentate nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;
- b) siano di durata non superiore ad un anno, non prorogabile, né rinnovabile;

VISTA la circolare del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 10 novembre 2015, n. 4 *"Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015. Integrazione della circolare del Ministro per la Semplificazione n. 6/2014"* che, confermando il vincolo della gratuità, ha stabilito in un anno il tetto per la possibilità di conferire incarichi dirigenziali e direttivi a soggetti collocati in quiescenza;

CONSIDERATO che le finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a personale in quiescenza si riconnettono alla necessità di evitare di perdere la possibilità di utilizzare le conoscenze tecniche e le elevate e consolidate professionalità, di livello direttivo, dei soggetti in quiescenza; di permettere la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite dal personale in quiescenza, in condizioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità; evitare aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti; consentire il funzionamento dei servizi e degli uffici di un Servizio, nelle more dell'indizione e conclusione della procedura finalizzata copertura della posizione dirigenziale vacante;

CONSIDERATO che il conferimento dell'incarico in predicato interviene con la finalità di rispondere ad esigenze di carattere organizzativo in uno alla precipua finalità di garantire il funzionamento dei servizi;

RILEVATO CHE l'attribuzione dell'incarico di che trattasi, rientra nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 165/2001 ss.mm., ragion per cui il conferimento dei suddetti incarichi è strettamente funzionale all'interesse dell'ente piuttosto che del soggetto in quiescenza, di modo che, come rilevato dalla citata circolare n. 6/2014 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione questa Amministrazione provvede al conferimento dell'incarico a titolo gratuito di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità dell'interessato e non su domanda dello stesso;

RITENUTO opportuno autorizzare il conferimento di incarico per l'esercizio delle funzioni dirigenziali e preposizione della titolarità dei Servizi Finanziario e provveditorato alla Dott.ssa Antonella Salina, con potere di impegno dell'Amministrazione verso l'esterno e firma per tutti gli atti di competenza dei suddetti servizi, per la durata di un anno ed a titolo gratuito - ai sensi dell'art. 5, comma 9, D.L. n. 95/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012), come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015 e ss.mm. e ii.;



# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

RILEVATO che la Dott.ssa Antonella Salina ha manifestato la propria disponibilità a svolgere l'incarico a titolo gratuito per un periodo non superiore ad un anno, non prorogabile né rinnovabile;

RITENUTO pertanto opportuno stabilire quanto segue ai fini dello svolgimento del richiamato incarico:

1. durata dell'incarico un anno decorrente dal 11.05.2023 non prorogabile né rinnovabile;
2. stipula di polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile;
3. utilizzo delle strumentazioni in dotazione del Comune necessarie per il corretto espletamento delle attività di competenza, senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio;
4. obbligo di assoluta riservatezza circa le notizie di cui l'incaricato verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico;
5. obbligo di rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il codice adottato dal Comune di Domodossola;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 267/2000;

## **SI PROPONE DI DELIBERARE**

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di autorizzare il conferimento di incarico per l'esercizio delle funzioni dirigenziali e preposizione della titolarità dei Servizi Finanziario e Provveditorato alla Dott.ssa Antonella Salina, già Segretario Generale e Dirigente in quiescenza dal 01.05.2023, con potere di impegno dell'Amministrazione verso l'esterno e firma per tutti gli atti di competenza dei suddetti servizi, per la durata di un anno non prorogabile né rinnovabile ed a titolo gratuito - ai sensi dell'art. 5, comma 9, D.L. n. 95/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012), come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015 e ss.mm. e ii.;
3. Di stabilire che:
  1. l'incaricata, nell'espletamento dell'incarico, deve rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici e il codice di comportamento adottato dal Comune di Domodossola ed è tenuta al rilascio dell'attestazione dell'insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto allo svolgimento dell'incarico di che trattasi ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n.190/2012;
  2. l'incaricata potrà utilizzare le strumentazioni in dotazione del Comune necessarie per il corretto espletamento delle attività di competenza, senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio;
  3. l'incarico è a titolo gratuito;
  4. deve essere attiva la polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile a carico dell'Ente.
4. Di dare atto che il Sindaco provvederà ad adottare il decreto ai sensi dell'art. 50 D.Lgs. n. 267/2000 e smi di attribuzione dell'incarico dirigenziale.



# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

---

## PARERI

### PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA

reso ai sensi Art.49 comma 1 del T.U. Enti Locali D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tecchio Paolo

---

### LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la suesposta proposta di deliberazione;
- Ritenuto di dover approvare la proposta di deliberazione presentata;
- Dato atto dell'acquisizione del parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – TUEL", come risulta dalle sottoscrizioni in calce alla proposta stessa;
- Ritenuta la competenza a deliberare in merito (art. 48 TUEL - D.Lgs 267/2000);

Con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme previste dalla legge,

### DELIBERA

- **Di approvare** integralmente la proposta di deliberazione per l'oggetto "Conferimento incarico a titolo gratuito a dipendente in quiescenza ai sensi dell'art.5 comma 9 del D.L. n.95/2012 convertito in Legge n.135/2012, come modificato dall'art.17 comma 3 della Legge n.124/2015, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali del Servizio Finanze e Provveditorato. " indicato in epigrafe, facendola propria ad ogni effetto di legge

Inoltre, ritenuta l'urgenza di dare esecuzione al presente atto stante a garantire la continuità del servizio finanziario, con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese,

### DELIBERA

- **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma IV, del D. Lgs. n. 267/2000.



# CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

---

Il presente verbale composto da n° 6 pagine è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to : PIZZI Fortunato Lucio

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE  
F.to:MARINO Paola

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, comma 1- T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 11/05/2023 e vi rimarrà affissa per (15) quindici giorni consecutivi dal 11/05/2023 al 26/05/2023.

Domodossola, li 11/05/2023

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to:MARINO Paola

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Reggente  
MARINO Paola

---

## **CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'**

(Art. 134 comma 4 - T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta eseguibile dal 09/05/2023

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to:MARINO Paola

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(Art. 134 comma 3 - T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dal 21/05/2023

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to: MARINO Paola