



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

LA GIUNTA COMUNALE esamina la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE per la Giunta Comunale n.157 del 07/09/2012

ISTRUTTORE REDATTORE: Borrello Giovanna UNITÀ ORGANIZZATIVA Urp

OGGETTO: Approvazione dell'elenco dei procedimenti amministrativi per l'anno 2012 in base al regolamento in materia di procedimento amministrativo.

Premesso che la legge n. 69/2009, nell'apportare significative modifiche alla legge 7 agosto 1990, n. 241:

- impegna le Amministrazioni ad indicare i termini di conclusione dei procedimenti che non possono comunque essere superiori a novanta giorni e solo eccezionalmente possono essere di 180 giorni, nel caso di procedimenti complessi, nei quali emergono rilevanti profili di sostenibilità organizzativa e di contemperamento degli interessi pubblici tutelati;
- stabilisce che nei casi in cui disposizioni di legge o regolamentari non prevedano un termine diverso, i procedimenti amministrativi devono concludersi entro il termine di 30 giorni;

Tenuto conto che il *Regolamento sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 28 giugno 2012 deve essere completato con una serie di attività di carattere ricognitivo e regolamentare di secondo livello, che coinvolgono tutti i servizi;

Rilevato che l'art.3 del suddetto Regolamento dispone che i procedimenti amministrativi di competenza del Comune di Domodossola siano individuati a cura dei Dirigenti in apposite schede di settore che saranno approvate dalla Giunta Comunale, in quanto materia relativa all'organizzazione degli uffici e dei servizi ed atto applicativo degli indirizzi già approvati dal Consiglio con la citata deliberazione n. 59/2012.

Dato atto che i Dirigenti, responsabili delle Aree organizzative, per l'anno 2012, hanno provveduto ad una prima ricognizione dei procedimenti di loro competenza individuando per ogni procedimento: il termine di conclusione, il responsabile del procedimento, il responsabile dell'emanazione dell'atto finale.

Dato atto inoltre che le schede pervenute sono elencate nell'Allegato A

Precisato che i dati di cui sopra sono variabili e saranno quindi soggetti ad aggiornamenti in tempo reale, a cura dei Dirigenti Responsabili, così come previsto dall'art. 37 del citato Regolamento in materia di procedimento amministrativo;

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 7 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- gli artt. 54 e 57 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Regolamento comunale in materia di procedimento amministrativo;

SI PROPONE DI DELIBERARE



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

- 1) di approvare il prospetto allegato A che, per l'anno 2012, riporta un primo elenco dei procedimenti amministrativi in essere presso questo Comune, l'unità organizzativa responsabile ed il relativo termine di conclusione, ai fini e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 della L. 7-8-1990, n. 241 e s.m.i.;
- 2) di dare atto che il termine per la conclusione dei procedimenti non ricompresi nel prospetto di cui al precedente punto 1), sempre che non sia già direttamente disposto per legge o per regolamento, è di trenta giorni;
- 3) di provvedere con atto successivo alla determinazione dei termini per eventuali, ulteriori e nuovi procedimenti non ricompresi nel prospetto allegato, su proposta del Responsabile del Servizio competente.
- 4) di dare atto:
 - a) che ai sensi dell'art 54 del Dlgs n° 82/2005 le Tabelle vengono pubblicate permanentemente sul sito istituzionale dell'ente, in collaborazione con l'URP.
 - b) che la mancata emanazione dei provvedimenti nei termini costituisce elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale.
 - c) che a termini dell'art 23 comma 5 della legge 18 giugno 2009 n° 69 i tempi di definizione dei procedimenti sono comunque soggetti a verifica annuale

PARERI

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA

reso ai sensi Art.49 comma 1 del T.U. Enti Locali D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Obertini Antonella

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la suesposta proposta di deliberazione;
- Esaminato l'allegato;
- Ritenuto di dover approvare la proposta di deliberazione presentata;
- Dato atto dell'acquisizione del parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – TUEL", come risulta dalle sottoscrizioni in calce alla proposta stessa; Ritenuta la competenza a deliberare in merito (art.48 TUEL - D.Lgs 267/2000);



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme previste dalla legge,

DELIBERA

- **Di approvare** integralmente la proposta di deliberazione per l'oggetto "Approvazione dell'elenco dei procedimenti amministrativi per l'anno 2012 in base al regolamento in materia di procedimento amministrativo. " indicato in epigrafe, facendola propria ad ogni effetto di legge

Inoltre, ritenuta l'urgenza di dare esecuzione al presente atto, con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

- **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma IV, del D. Lgs. n. 267/2000.



CITTÀ DI DOMODOSSOLA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Il presente verbale composto da n°5 pagine è sta to letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to : CATTRINI Mariano

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: OBERTINI Antonella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, comma 1- T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che questa deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 15/10/2012 e vi rimarrà affissa per (15) quindici giorni consecutivi dal 15/10/2012 al 30/10/2012.

Domodossola, li 15/10/2012

Il Segretario Generale
F.to: OBERTINI Antonella

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, _____

Il Segretario Generale
OBERTINI Antonella

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

(Art. 134 comma 4 - T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta eseguibile dal 09/10/2012

Il Segretario Generale
F.to: OBERTINI Antonella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 comma 3 - T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dal _____

Il Segretario Generale
F.to: OBERTINI Antonella